



---

R3-DO0201 P1

Planificación e desenvolvemento das ensinanza

---

# Informe de accións de coordinación do Grao en Enxeñaría da Enerxía

## Curso 2020/21

Aprobado en Comisión de Garantía Interna de Calidade o 20/10/2021

Vigo, a 20 de outubro de 2021

Guillermo García Lomba  
Coordinador de Calidade

# Informe de accións de coordinación do Grao en Enxeñaría da Enerxía

---

## Índice

I. INFORMACIÓN XERAL.....	3
II. COORDINACIÓN .....	3
III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN .....	4
IV. CONCLUSIÓNS.....	8
V. ANEXOS.....	8

## I. INFORMACIÓN XERAL

Denominación do título	Grao en Enxeñaría da Enerxía
Centro(s) onde se imparte o título	Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía
Títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade(s) participante(s)	
Curso de implantación	2010-2011 / Plan modificado: 2020-2021 (implantado soamente o primeiro curso)

## II. COORDINACIÓN

Coordinación de título	David Patiño Vilas / Francisco Javier Deive Herva
Equipo coordinador de curso	1º curso: Elena González Rodríguez 2º curso: Eduardo Giráldez Pérez 3º e 4º curso: Pablo Eguía Oller
Coordinadora de PAT & MEET	Ángeles Saavedra González
Titor de PAT (2º-4º)	David Patiño Vilas / Francisco Javier Deive Herva
Alumnado mentor de MEET (1º curso)	Carmen Alonso Pérez, Marta María Caride Pérez, Juan Comesaña Cabral, Belén Parente Artime, Cecilia Pastoriza Puga, Rubén Pereira Castrillón, Paula Vázquez Hernández

Convén sinalar que durante o curso produciuse un cambio na coordinación do Grao en Enxeñaría da Enerxía; na táboa recóllense os nomes de ámbolos dous coordinadores. Ademais, as persoas titoras do PAT nos graos se corresponden coas persoas coordinadoras da titulación, por iso tamén constan dous titores na táboa.

### III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

A comunicación e o intercambio de impresións do equipo de coordinación de título, cursos e materias, a coordinadora de PAT & MEET, o titor de PAT e o alumnado mentor do MEET foi continuo e non se restrinxiu ás reunións formais que quedan recollidas no presente documento. Esta comunicación tivo como resultado, en moitos casos, axustes no desenvolvemento da organización docente que non é posible reflectir nun documento de coordinación.

#### 3.1. Reunións

##### **Reunións do coordinador de título e do equipo coordinador de curso co persoal coordinador de materia/módulo**

A finais do curso 2019-20 realizáronse intercambios mediante correos electrónicos para así establecer as directrices para realizar as guías docentes do curso 2020-21, garantir a súa coherencia e evitar duplicidades.

Revisáronse as guías docentes iniciais, analizando se estas son coherentes e permiten acadar as competencias xerais e específicas correspondentes. Outra cuestión tratada foi a distribución destas actividades ao longo do curso académico. Finalmente, tratouse a xestión das guías docentes a través da aplicación DocNeT: prazos e outras cuestións como a necesidade de ofertar titorías en modalidade telemática pola Covid19 ou a revisión da planificación das materias para adaptala ás modificacións de PDA efectuadas para lograr manter o 100% de presencialidade cos aforos impostos polas condicións sanitarias. Ademais, nas guías deste curso púxose especial atención ao novo Paso 10: “Plan de continxencias”, que foi creado para recoller as medidas a adoptar en cada materia nos eventuais escenarios de semipresencialidade ou de non presencialidade por causa da evolución da Covid19; dende a Dirección do centro propúxose un texto base para axudar á elaboración deste novo apartado e unificar criterios. Outro aspecto relevante foi que, coa implantación do primeiro curso do plan modificado no curso 2020-21, as guías docentes das materias de primeiro se elaboraron dende cero e poñendo especial atención na súa adecuación ás fichas das materias recollidas na nova memoria de verificación.

##### **Reunións do equipo coordinador de curso co persoal coordinador de materia/módulo**

Durante o curso académico 2020-21 realizáronse un total de 10 reunións deste tipo, nas datas que se sinalan a continuación. Pódense consultar detalles destas reunións no anexo deste informe, onde tamén se recollen as principais valoracións e reflexións acadadas nas referidas reunións:

##### **Primeiro curso:**

Este curso é común para o estudiantado do grao en Enxeñaría dos Recursos Mineiros e Enerxéticos e do grao en Enxeñaría da Enerxía, polo que nas reunións xorden problemáticas que atinxen aos dous graos, sendo imposible facer reflexións e valoracións que só fagan referencia a unha das titulacións.

**28/07/2020.** Obxectivo: Necesidades particulares das materias de cara á planificación do curso 2020-21 (ambos cuadrimestres). Proposta de planificación dos grupos B, C, parciais, recuperacións e saídas de campo para o primeiro cuadrimestre.

**31/07/2020.** Obxectivo: Fin do proceso de resolución de coincidencias na planificación de actividades, asignación de espazos para grupos B, grupos C, parciais e exames do primeiro cuadrimestre e proposta definitiva.

**07/10/2020.** Obxectivo: Creación en MooVi do "Espazo de información de primeiro dos graos" e "Espazo de coordinación de primeiro dos graos de Minas", alta do profesorado do primeiro curso e publicación da planificación definitiva: documentos Coordinación do Primeiro Curso 2020-2021, Listaxe de Grupos ABC e outra información de interese.

**13/01/2021.** Obxectivo: Proposta de planificación dos grupos B, C, parciais, recuperacións e saídas de campo para o segundo cuatrimestre.

**02/02/2021.** Obxectivo: Fin do proceso de resolución de coincidencias na planificación de actividades, asignación de espazos para grupos B, grupos C, parciais e exames do segundo cuatrimestre e proposta definitiva.

### Segundo curso:

Este curso é, en gran parte, común para o alumnado do grao en Enxeñaría dos Recursos Mineiros e Enerxéticos e do grao en Enxeñaría da Enerxía. Do mesmo xeito que en primeiro, é imposible facer reflexións e valoracións que só fagan referencia a unha das titulacións.

**01/07/2020.** Obxectivo: Contacto vía correo electrónico coas persoas coordinadoras de todas as materias do curso 2020-2021. A finalidade principal desta convocatoria foi coñecer as necesidades de espazos para Grupos B e Grupos C, ademais das datas previstas para impartir os Grupos C. Requiriuse tamén a necesidade de uso de aulas informáticas e de software específico.

Resultados: tras varios axustes resolvéronse os solapes ou incompatibilidades detectadas, de xeito que acadouse unha proposta provisional de planificación o 10/07/2020.

**14/07/2020.** Obxectivo: O obxectivo foi coordinar as necesidades de espazo de cada unha das materias coa planificación de aulas, buscando espazos dispoñibles sen que se desen solapes de horario entre materias ou entre os distintos Grupos B e C.

Este labor de coordinación vai máis alá de asegurar a dispoñibilidade de espazos e temporalidade, tendo en conta tamén a necesidade de conformar un horario coherente para o alumnado, intentando en todo momento configurar módulos horarios compactos e continuos na docencia de tipo B-C para todos os grupos de alumnado.

**15/07/2020.** Obxectivo: Comunicación vía correo electrónico, a cada unha das persoas afectadas, dos cambios no uso de espazos ou planificación de horarios para Grupos B e Grupos C, condicionados polos solapes, incoherencia ou falta de espazos dispoñibles detectados na 2ª reunión.

Esta comunicación bidireccional permitiu axustar, con cada un dos implicados, a planificación de Grupos B e Grupos C, de xeito que esta resultou coherente.

### Terceiro e cuarto cursos:

**27/07/2020.** Obxectivo: Convócase ao profesorado de terceiro curso e ao de cuarto curso en reunións diferentes co fin de planificar os grupos B e C dos devanditos cursos durante o curso 2020-2021 no referente a:

1. Datas de impartición das devanditas clases
2. Necesidades de aula de teoría
3. Necesidades de aula de informática
4. Proposta de datas para Saídas de Campo

Con anterioridade, o profesorado foi adiantando as súas necesidades e datas por correo electrónico, co cal xa se sabían de antemán as posibles colisións entre o persoal docente e se acadaron solucións.

Resultados: O coordinador remitiu esta información á xefatura de estudos.

**13/01/2021.** Obxectivo: Convócase de forma virtual ao profesorado de terceiro e cuarto cursos, co fin de planificar os grupos B e C dos devanditos cursos durante o segundo cuatrimestre do curso 2020-2021, para que comuniquen as súas necesidades referentes a:

1. Datas de impartición das devanditas clases

2. Necesidades de aula de teoría
3. Necesidades de aula de informática
4. Proposta de datas para Saídas de Campo.

Resultados: Unha vez comunicadas as necesidades de espazos docentes á xefatura de estudos, confirmáronse ao profesorado os días, horas, aulas reservadas, etc. Gracias a isto, evitáronse colisións entre grupos C de distintas materias e, á súa vez, coas saídas de campo.

#### **Reunións do responsable de coordinación do título, coordinadora de PAT & MEET, titor de PAT e alumnado mentor do MEET**

O equipo responsable do PAT (Plan de Acción Titorial) e do MEET (modelo titorial baseado na mentoría) no grao en EE levou a cabo diversas reunións para analizar distintos aspectos académicos relacionados co alumnado (resultados académicos, suxestións, queixas...). Estas reunións, que tiveron como tema principal o alumnado, configuráronse como un espazo de información esencial para desenvolver o PAT e o MEET.

#### **Reunións da persoa responsable de coordinación de materia co profesorado que a imparte**

Ao longo de todo o curso académico as persoas responsables de coordinación das materias mantiveron unha comunicación permanente co profesorado para trasladar a información, os resultados, as queixas e as suxestións achegadas tanto polo propio alumnado como pola persoa coordinadora do curso, por algún membro do profesorado ou mesmo polo coordinador do título. O obxectivo principal foi consensuar as distintas decisións para garantir unha axeitada planificación da materia e asegurar un desenvolvemento equilibrado e coordinado desta. Despois de finalizar o período de docencia da materia, as persoas responsables de coordinación das materias reuníronse co profesorado das mesmas para realizar as cualificacións do estudiantado e coordinar a elaboración das actas correspondentes.

#### **Reunión da persoa responsable de coordinación do título, equipo coordinador de PAT & MEET, titor de PAT e alumnado mentor do MEET**

Despois de finalizar o período de docencia, recompílanse e analízanse as principais incidencias acontecidas durante o curso. Froito da valoración e reflexión sobre estes sucesos xorden as suxestións de mellora que se recollerán na planificación do PAT para o vindeiro curso (novo rexistro de calidade "R1-DO0203P1 PAT-ANEAE").

### **3.2. Outras accións de coordinación desenvolvidas**

No curso académico 2020-21 as persoas coordinadoras de curso elaboraron os seguintes **informes finais de coordinación horizontal**:

#### **Primeiro curso:**

Resultados: A planificación de Coordinación do Primeiro Curso dos graos de ERME e EME ten como obxectivo identificar as necesidades no día a día do curso en canto as sesións dos grupos B, C, saídas de campo, recuperacións de clases, exames parciais, así como necesidades de laboratorios e software. Todo elo co fin de facer fluír a docencia evitando coincidencias de actividades, á vez que se mantén informado ao profesorado, ao alumnado e á Subdirección de

Planificación e Organización Académica das modificacións puntuais de asignación de alumnado a grupos, de aulas ou outros espazos físicos y outros cambios que puideran xurdir.

A elaboración desta planificación materializouse nunha folla Excel que tivo en conta os protocolos debidos á pandemia Covid19, as necesidades particulares das materias de primeiro e segundo cuatrimestre, o calendario escolar, os horarios e aulas de ambos graos, a planificación do MEET, o acto de benvida, etc.

Ao longo do curso foi necesario facer reaxustes nesta planificación, tanto de asignación de alumnado a grupos como de actividades. Durante o primeiro cuatrimestre mantense o contacto entre coordinadores para a reasignación do alumnado a grupos pola incorporación de novos matriculados, que se incorporan incluso en novembro.

### **Segundo curso:**

**Resultados:** A planificación de Grupos B e C levouse sobre un arquivo excel no que cada folla recolle unha semana do curso. Ademais da docencia de Grupos B e C tamén recollen a docencia de Grupos A. Este arquivo excel compartíuse a través de Google Docs con todo o persoal docente de 2º de Graos ERME/EE, con restrición de acceso (só para consulta). Ademais, a ligazón compartida de Google Docs incluíuse no Espazo de Coordinación da plataforma Faitic, para facilitar o acceso ao mesmo.

Ao comezo do curso, durante as primeiras semanas de setembro, comunicouse ao profesorado mediante correo electrónico a listaxe de alumnado segundo os Grupos A, B e C.

**Análise:** O contacto vía correo electrónico co profesorado resultou efectivo, xa que se puido dar tempo ás persoas implicadas para que coordinasen as súas planificacións docentes e, unha vez revisadas todas as planificacións, axustar só aquelas nas que se detectaron solapes ou incoherencias.

A comunicación directa, vía correo electrónico, tamén se utilizou para solucionar incidencias puntuais de cambio de aulas, de clases, recuperación das mesmas e reserva de aulas para realización de controis ou exames parciais.

O segundo cuatrimestre comezou en modalidade de teledocencia, por motivos de restricións sanitarias pola Covid-19, sen que isto xerara problemas na organización e no desenvolvemento da docencia nas distintas materias.

No mes de xuño xurdiu unha incidencia cunha alumna, que tiña problemas de mobilidade, a causa dun accidente. Para garantir a súa asistencia aos exames acordouse co profesorado das materias, adiando os exames ou substituíndoos por exames telemáticos.

### **Terceiro e Cuarto cursos:**

**Resultados:** A coordinación do curso 2020-2021 estivo marcada pola pandemia COVID-19. Na maioría dos casos as tarefas de coordinación se realizaron a través do correo electrónico. Nos casos nos que as aulas non eran suficientemente grandes, a xefatura de estudos realizou os oportunos cambios puntuais.

O profesorado adaptouse á situación excepcional e conseguiu realizar un bo traballo, empregando os métodos virtuais para a realización de titorías personalizadas na maioría dos casos.

**Propostas de mellora:** Proponse continuar coa mesma política de coordinación, adaptándoa o que sexa necesario en base ás ocupacións máximas das aulas no caso de docencia presencial. Tamén no caso de que sexa preciso volver á docencia virtual ou afrontar unha docencia mixta, deberíase continuar coa mesma política de coordinación, aínda que adaptando aos medios telemáticos tanto a docencia como as comunicacións de coordinación.

---

## IV. CONCLUSIONES

Durante as reunións de coordinación realizadas durante o curso 2020-21 reflexionouse sobre aspectos docentes e tamén analizáronse as principais incidencias, suxestións, debilidades e puntos fortes coa finalidade de establecer as accións de mellora oportunas ou fomentar as boas prácticas.

A comunicación continua entre as coordinacións de PAT, MEET, cursos e grao permite recoller puntos débiles e fortes a nivel académico e de planificación, permitindo a súa valoración e a mellora continua dos procedementos.

A valoración deste tipo de accións de coordinación é positiva e construtiva, xa que permite o correcto desenvolvemento temporal e espacial das actividades docentes recollidas no título.

Conclúese facendo unha valoración das propostas de mellora efectuadas nos informes finais de coordinación horizontal. Dado o peso adquirido pola coordinación a distancia e a teledocencia, considérase interesante continuar co investimento, xa iniciado este curso, en sistemas de videoconferencia nos diferentes espazos da escola, incluíndo por exemplo tomas de corrente adaptadas para os medios audiovisuais, sistemas de videoconferencia, espazos adaptados á teledocencia, etc. Así mesmo, tamén resultará interesante desenvolver máis accións formativas encamiñadas a unha mellor utilización dos recursos electrónicos por parte do profesorado (Moodle, Campus Remoto, Teams, etc.) e do alumnado (Campus Remoto, titorías virtuais, etc.).

---

## V. ANEXOS

Para completar a información, achéganse as fichas e informes relativos ás reunións de coordinación realizadas ao longo do curso académico.



## **“Informe de coordinación de Primer Curso de los grados de Ingeniería de la Energía EME y de Ingeniería de los Recursos Mineros y Energéticos ERME del curso 2020-2021**

La planificación de Coordinación de Primer Curso de los grados de ERME y EME tiene como objetivo identificar las necesidades en el día a día del curso en cuando a sesiones de los grupos B, C, salidas de campo, recuperaciones de clases, exámenes parciales, así como necesidades de laboratorios y software. Todo ello con el fin de hacer fluir la docencia evitando coincidencias de actividades, mientras se mantiene informado al profesorado, al alumnado, y a Organización Docente de las modificaciones puntuales de reasignación de alumnos a grupos, así como de aulas u otros espacios físicos y otros que pudieran surgir.

La elaboración de esta planificación se materializó, para el curso en cuestión, en la elaboración de una Hoja Excel que tuvo en cuenta:

- Los protocolos debidos a la pandemia Covid19
- Las necesidades particulares de las materias de primer y segundo cuatrimestre
- Calendario Escolar
- Horarios y aulas de ambos grados
- Horas materias grados
- Informe POD EE y ERME
- El programa de Mentorización
- Acto de Bienvenida

Las necesidades particulares de las materias de primer y segundo cuatrimestre se solicitaron vía email durante el mes de Junio de 2020 al profesorado. Una vez recopilada esa información se comentó y ajustó la planificación conjunta.

Hay que destacar la colaboradora y positiva actitud de todos los participantes.

Una vez resueltas las coincidencias quedó establecida la asignación de fechas a las actividades. A partir de aquí, María Araújo, profesora responsable de Organización Docente, se ocupó de la asignación de espacios, quedando elaborada el 31/7/2020.

Esta planificación se hizo disponible al profesorado y alumnado a través los espacios creados en Moovi: “Espacio de Información de primero de grados”, y “Espazo de coordinación de primeiro dos grados de Minas”.

Hay que comentar que en esta planificación hubo que hacer reajustes a lo largo del curso, tanto de asignación de alumnado a grupos, como de actividades.

Vigo, 18/10/2021

Elena González

Coordinadora de Primer Curso de los grados EME y ERME“

1ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2º Grados ERME/EE	FECHA: 01/07/2020
COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez	
<p><b>ASISTENTES:</b> Eduardo Giráldez Pérez, en calidad de coordinador de 2º de Grados. En calidad de docentes: Andrés Elías Feijóo Lorenzo Joaquín Martínez Sánchez Marcos Conde Fontenla Marcos García González María del Carmen Pérez Pérez Patricia Liñares Méndez Ángel Fernández Vilán David López Mera Jorge Morán González Teresa Rivas Brea</p>	
<p><b>OBJETIVOS:</b> Contacto vía correo electrónico con los coordinadores de todas las materias del curso o, en su defecto con los responsables de la docencia para el curso 2020-2021. La finalidad principal de esta convocatoria fue conocer las necesidades de espacio para Grupos B y Grupos C, además de las fechas previstas para impartir los Grupos C. Se requirió también la necesidad de uso de aulas de informática y software a utilizar en las clases impartidas en las aulas de informática.</p>	
<p><b>RESULTADOS:</b> Como respuesta, entre 8 de julio de 2020 y el 10 de julio de 2020, se recopiló la necesidad de usos de espacio (aulas docentes y aulas de informática y software) y la planificación de Grupos C de cada una de las asignaturas, tanto para el 1er cuatrimestre como para el 2º cuatrimestre. Se fueron ajustando los solapes e incompatibilidades con el profesorado implicado, previo al cierre de una planificación provisional el 10 de julio de 2020.</p>	

2ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2º Grados ERME/EE	FECHA: 14-07-2020
COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez	
<b>ASISTENTES:</b> Eduardo Giráldez Pérez, en calidad de coordinador de 2º de Grados. María Araújo Fernández, en calidad de coordinadora de Grados y Jefa de Estudios	
<b>OBJETIVOS:</b> El objetivo fue coordinar las necesidades de espacio de cada una de las asignaturas con la planificación de aulas, buscando espacios disponibles sin que se diesen solapes de horario entre asignaturas o entre los distintos Grupos B y C.	
<b>RESULTADOS:</b> Se ajustó la planificación de horarios y espacios para los Grupos B y C y se plantearon soluciones alternativas en caso de detectarse solapes.	

3ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2º Grados ERME/EE	FECHA: 15-07-2020
COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez	
<p><b>ASISTENTES:</b> Eduardo Giráldez Pérez, en calidad de coordinador de 2º de Grados. En calidad de docentes: Andrés Elías Feijóo Lorenzo Joaquín Martínez Sánchez Marcos Conde Fontenla Marcos García González María del Carmen Pérez Pérez Patricia Liñares Méndez Ángel Fernández Vilán David López Mera Jorge Morán González Teresa Rivas Brea</p>	
<p><b>OBJETIVOS:</b> Comunicación vía correo electrónico, a cada uno de los afectados, de los cambios en el uso de espacios o planificación de horarios para Grupos B y Grupos C, condicionados estos por los solapes y falta de espacios disponibles detectados en la 2ª reunión.</p>	
<p><b>RESULTADOS:</b> Esta comunicación bidireccional permitió ajustar, con cada uno de los implicados, la planificación de Grupos B y Grupos C, de forma que esta resultó coherente.</p>	

INFORME FINAL DE COORDINACION HORIZONTAL	
CURSO: 2º Grados ERME/EE	FECHA: 31-07-2021
COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez	
<p><b>RESULTADOS:</b></p> <p>La planificación de Grupos B y Grupos C se llevó sobre un libro excel en el que cada hoja recoge una semana del curso. No sólo recogen la docencia de Grupos B y Grupos C, también recogen la docencia de Grupos A.</p> <p>Este libro de excel se compartió a través de Google Docs con todos los docentes de 2º de Grados ERME/EE, con restricción de acceso sólo a consulta. Además, el enlace de Google Docs compartido se incluyó en el Espacio de Coordinación de la plataforma Fatic, para facilitar el acceso al mismo.</p> <p>Al inicio del curso, durante las primeras semanas de septiembre, se comunicó al profesorado mediante correo electrónico el listado de alumnos según Grupos A, B y C.</p>	
<p><b>ANALISIS:</b></p> <p>El contacto vía correo electrónico con los docentes resultó efectivo, ya que se pudo dar tiempo a los implicados para que coordinasen sus planificaciones docentes y, una vez revisadas todas las planificaciones, ajustar sólo aquellas en las que se detectaron solapes o incoherencias.</p> <p>La comunicación directa, vía correo electrónico, también se utilizó para solucionar incidencias puntuales de cambio de aulas, de clases, recuperación de las mismas y reserva de aulas para realización de controles o exámenes parciales.</p> <p>El inicio del segundo cuatrimestre comenzó en modalidad de teledocencia, por motivos de restricciones Covid-19, sin que esto generase problemas en la organización y el desarrollo de la docencia en las distintas materias.</p> <p>En el mes de junio surgió una incidencia con una alumna, que tenía problemas de movilidad a causa de un accidente, para garantizar su asistencia a los exámenes. Se resolvió, acordando con el profesor de cada materia, aplazando las fechas de sus exámenes o susstituyendo exámenes presenciales por exámenes telemáticos.</p>	
PROPUESTAS DE MEJORA:	

1ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 3º y 4º Curso Grado IE	FECHA: 27/7/2020
COORDINADOR: PABLO EGUÍA OLLER	
<b>ASISTENTES:</b> Profesorado de tercer y cuarto curso de la titulación: Grado de Ingeniería de la Energía	
<b>OBJETIVOS:</b> Se convoca a los profesores de tercer curso y a los de cuarto curso en reuniones diferentes con el fin de planificar los grupos B y C de dichos cursos durante los años 2019 y 2020 en lo referente a: Fechas de impartición de dichas clases Necesidades de aula de teoría Necesidades de aula de informática Propuesta de fechas para Salidas de Campo Con anterioridad, los profesores fueron adelantando sus necesidades y fechas por correo electrónico, con lo cual ya se sabía de antemano las posibles colisiones entre profesores.	
<b>RESULTADOS:</b> Tal y como viene sucediendo en estos años, los profesores, debido a que se conocen las fechas exactas de sus necesidades, pudieron liberar aulas de teoría o bien el aula de informática que no necesitaban. Las colisiones de grupos C entre profesores no existen. El coordinador remitió esta información a la jefatura de estudios	

2ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 3º y 4º Curso Grado IE	FECHA: 13/1/2021
COORDINADOR: PABLO EGUÍA OLLER	
<b>ASISTENTES:</b> Profesorado de tercer y cuarto curso de la titulación: Grado de Ingeniería de la Energía	
<b>OBJETIVOS:</b> Se convoca a los profesores de tercer curso y a los de cuarto con el fin de planificar los grupos B y C de dichos cursos durante los años 2019 y 2020 de forma virtual, para que comuniquen sus necesidades referentes a: <ul style="list-style-type: none"> <li>Fechas de impartición de dichas clases</li> <li>Necesidades de aula de teoría</li> <li>Necesidades de aula de informática</li> <li>Propuesta de fechas para Salidas de Campo</li> </ul>	
<b>RESULTADOS:</b> Una vez comunicadas las necesidades de espacios docentes a la jefatura de estudios, se comunicó a los profesores los días, horas, aulas reservadas, etc. Gracias a esto, se evitaron colisiones entre grupos C de distintas materias y, a su vez, con salidas de campo.	

INFORME FINAL DE COORDINACION HORIZONTAL	
CURSO: 3º y 4º Curso Grado IE	FECHA: 1/10/2021
COORDINADOR: PABLO EGUÍA OLLER	
<p><b>RESULTADOS:</b></p> <p>La coordinación del curso 2020-2021 ha estado marcado por la pandemia COVID-19. Se han venido realizando tareas de coordinación a través del correo electrónico la mayoría de los casos.</p> <p>En los casos en los que las aulas no eran suficientemente grandes, la jefatura de estudios realizó los cambios puntuales oportunos.</p> <p>El profesorado ha sabido adaptarse a la situación excepcional y han conseguido realizar un buen trabajo, empleándose los métodos virtuales para la realización de tutorías personalizadas en la mayoría de los casos.</p>	
ANALISIS:	
<p><b>PROPUESTAS DE MEJORA:</b></p> <p>Se propone continuar con la misma política de coordinación, adaptándola para casos de docencia presencial y ajustando las ocupaciones máximas de las aulas. También en el caso de docencia mixta o virtual, en el caso en que se deba volver a ella, se deberá continuar con la coordinación, pero adaptando en este la docencia a los medios telemáticos.</p>	