

Informe de accións de coordinación do Grao en Enxeñaría da Enerxía

I. INFORMACIÓN XERAL

Denominación do título	Grao en Enxeñaría da Enerxía
Centro(s) onde se imparte o título	Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía
Títulos interuniversitarios, universidade coordinadora e universidade(s) participante(s)	
Curso de implantación	2010-2011

II. COORDINACIÓN

Coordinación de título	David Patiño Vilas
Equipo coordinador do curso	1º curso: Elena González Rodríguez 2º curso: Eduardo Giráldez Pérez 3º e 4º curso Pablo Eguía Oller
Equipo titor de PAT	1º curso: Elena González Rodríguez 2º curso María Araújo Fernández y Milagros Izquierdo Pazó 3º curso David Patiño Vilas 4º curso Pablo Eguía Oller

III. ACCIÓNS DE COORDINACIÓN

A comunicación e o intercambio de impresións entre coordinadores de título, de cursos, materias e titores de PAT foi continuo e non se restrinxiu ás reunións formais que quedan recollidas no presente documento. Esta comunicación tivo como resultado, en moitos casos, axustes no desenvolvemento da organización docente que non son posibles reflectir nun documento de coordinación.

3.1. Reunións

Reunións do equipo coordinador do título e do curso co equipo coordinador da materia/módulo

A finais do curso 2015-16 realizáronse intercambios mediante correos electrónicos para así establecer as directrices para realizar as guías docentes, garantir a súa coherencia e evitar duplicidades.

Revisáronse as guías docentes iniciais, analizando se estas son coherentes e permiten acadar as competencias xerais e específicas correspondentes. Outra cuestión tratada foi a distribución destas actividades ao longo do curso académico. Finalmente, tratouse a xestión das guías docentes a través da aplicación DocNeT (prazos e outras cuestións).

Reunións do equipo coordinador do curso co persoal coordinador da materia/módulo

Durante o curso académico 2016-17 realizáronse un total de 10 reunións deste tipo, nas datas que se sinalan a continuación. Pódense consultar detalles destas reunións no anexo deste informe, onde tamén se recollen as principais valoración e reflexións acadadas nas referidas reunións:

Primeiro curso:

06/07/2016. Obxectivo: Planificación da docencia do primeiro e segundo cuadrimestre do primeiro curso en canto a horas B, C, parciais, recuperacións e saídas de campo, en canto a necesidades de aula, laboratorio de informática, e o software que deberá estar dispoñible.

19/09/2016. Obxectivo: Promocionouse un curso formativo que ofrece o Servizo de Referencia da Biblioteca para o alumnado de primeiro, tratando de interesar ao profesorado en facerse responsable deste curso.

21/12/2016. Obxectivo: Informouse o profesorado de que o alumno XXXXXX, estudante de primeiro curso estaba incluído no programa de Apoio á Integración do estudantado con necesidades especiais, plan PIUNE

10/01/2017. Infórmase ao profesorado de primeiro curso sobre a actualización dos grupos de prácticas. Infórmase e reflexiónase sobre as taxas de éxito e rendemento das materias en cada grao do curso pasado.

Segundo curso:

20/06/2016. Obxectivo: Coñecer as necesidades de espazo para Grupos B e Grupos C ademais das datas previstas para impartir os Grupos C. Requiriuse tamén a necesidade de uso de aulas de informática.

12/07/2016. Obxectivo: Coordinar as necesidades de espazo de cada unha das materias coa planificación de aulas, buscando espazos dispoñibles sen que se desen solapes de horario entre materias ou entre os distintos Grupos B e C.

14/07/2016. Obxectivo: Comunicación vía correo electrónico, a cada un dos afectados, dos cambios no uso de espazos ou planificación de horarios para Grupos B e Grupos C, condicionados estes por os solapes e falta de espazos dispoñibles detectados na 2ª reunión.

Terceiro e cuarto curso:

29/06/2016. Obxectivo: Convócase aos profesores de terceiro curso e aos de cuarto curso en reunións diferentes co fin de planificar os grupos B e C dos devanditos cursos durante os anos 2016 e 2017 no referente a:

1. Datas de impartición das devanditas clases
2. Necesidades de aula de teoría
3. Necesidades de aula de informática
4. Proposta de datas para Saídas de Campo.

08/07/2016. Obxectivo: Realizouse a reunión cos mesmos obxectivos que a anterior, é dicir, tentar resolver posibles colisións de data e horas así como as necesidades de aulas do centro (tanto de teoría como de informática).

13/01/2017. Obxectivo: Realizouse a reunión cos mesmos obxectivos que a anterior, é dicir, tentar resolver posibles colisións de data e horas así como as necesidades de aulas do centro (tanto de teoría como de informática).

Reunións da responsable de coordinación do título, do equipo coordinador do curso e os titores

O equipo titor de PAT para o grao en ERME realizou reunións para analizar distintos aspectos académicos relacionados co alumnado (resultados académicos, suxestións, queixas...). Estas reunións, que tiveron como tema principal o alumnado, configuráronse como un espazo de información esencial para desenvolver o plan de acción tutorial (PAT). O resumo, valoracións e reflexións xurdidas destas reunións encóntranse incluídas no rexistro de calidade "R2-DO0203P1 Informe Final de Avaliación do PAT" do curso 2016-17.

Reunións do responsable de coordinación da materia co profesorado que a imparte

Ao longo de todo o curso académico o responsable de coordinación da materia mantivo unha comunicación permanente co profesorado para trasladar a información, os resultados, as queixas e as suxestións achegadas tanto polo propio alumnado como polo coordinador/a do curso, algún profesorado ou mesmo o coordinador/a do título. O obxectivo principal foi consensuar as distintas decisións para garantir unha axeitada planificación da materia e asegurar un desenvolvemento equilibrado e coordinado desta. Despois de finalizar o período de docencia da materia, o responsable de coordinación reuniuse con todo o profesorado para realizar as cualificacións do estudantado e coordinar a elaboración das actas correspondentes.

Reunión do responsable de coordinación do título, coordinadora de PAT-MEET-Minas e o titores de PAT

12/07/2017. Despois de finalizar o período de docencia, os coordinares de título, a coordinadora do PAT-MEET-Minas e os titores de PAT, recolleron as principais incidencias acontecidas durante o curso. Froito da valoración e reflexión sobre estes sucesos xorden a suxestións de mellora que reflíctense na planificación do programa de PAT para o vindeiro curso. Véxase o rexistro de calidade "R1-DO0203P1 Plan de Acción Tutorial" para o curso 2017-18.

IV. CONCLUSIONES

Durante as reunións de coordinación realizadas durante o curso 2016-17 reflexionouse non só sobre aspectos docentes se non que tamén analizáronse as principais incidencias, suxestións, debilidades e puntos fortes coa finalidade de establecer as accións de mellora oportunas ou fomentar as boas prácticas. Nalgún caso detectáronse problemáticas (de coordinación, xestión, metodolóxicas...) que o profesorado deberá ter en conta o próximo curso.

A valoración é positiva e construtiva.

V. ANEXOS

Para completar a información, achéganse as actas relativas á coordinación realizada ao longo do curso académico.



Campus de Vigo
36310 Vigo
España

Tel. 986 812 205

minasyenergia.uvigo.es
xnaxm@uvigo.es

1ª REUNION HORIZONTAL

CURSO: 2016/2017

FECHA: 6/07/2016

COORDINADOR/A: Elena González Rodríguez (EXPRESIÓN GRÁFICA)

ASISTENTES: (reunión presencial)

Javier Vijande López (FÍSICA I, FÍSICA II)

Eduardo Liz Marzán (ÁLXEBRA LINEAL, CÁLCULO I)

Milagros Izquierdo Pazó (QUÍMICA)

Carlos Villaverde Taboada (ESTADÍSTICA)

Gonzalo Benito Méndez Martínez (XEOLOXÍA) (sustituyendo a José Bienvenido Díez Ferrer)

No asisten, pero facilitan la información por correo electrónico:

Alfonso Mandado Vázquez (DIRECCIÓN E XESTIÓN)

Lino José Álvarez Vázquez (CÁLCULO II)

OBJETIVOS:

Planificación de la docencia del Primer y Segundo Cuatrimestre del Primer curso en cuanto a horas B, C, Parciales, Recuperaciones y salidas de campo, en cuanto a necesidades de aula, laboratorio de informática, y el software que deberá estar disponible.

RESULTADOS:

Se elaboró una hoja Excel que recopiló las necesidades del profesorado. Esta planificación incorporó la asignación de aulas y laboratorios indicadas por Organización docente. A lo largo del curso hubo ligeras modificaciones de esta planificación de acuerdo con necesidades puntuales.

2ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2016/2017	FECHA: 19/09/2016
COORDINADOR/A: Elena González Rodríguez	
<p>ASISTENTES: (a través de correo electrónico)</p> <p>Javier Vijande López, David Cabaleiro Álvarez, Eduardo Liz Marzán, Milagros Izquierdo Pazó, María Remedios Yáñez Díaz, Diego Moldes Moreira, Begoña González De Prado, Alfonso Mandado Vázquez, José Manuel García Vázquez, José Luís Legido Soto, Carlos Villaverde Taboada, Ángeles Saavedra González, José Bienvenido Diez Ferrer, Gonzalo Menéndez Martínez, Guillermo García Lomba, Luis Gago Doport.</p>	
<p>OBJETIVOS:</p> <p>Se promocionó un curso formativo que ofrece el Servicio de Referencia de la Biblioteca para el alumnado de primero, tratando de interesar al profesorado en hacerse responsable de este curso.</p>	
<p>RESULTADOS:</p> <p>Javier Vijande asumió el encargo y se llevó adelante el curso.</p>	

3ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2016/2017	FECHA: 21/12/2016
COORDINADOR/A: Elena González Rodríguez	
ASISTENTES:	
<p>Javier Vijande López, David Cabaleiro Álvarez, Guillermo García Lomba, Eduardo Liz Marzán, Milagros Izquierdo Pazó, María Remedios Yáñez Díaz, Diego Moldes Moreira, Begoña González De Prado, Alfonso Mandado Vázquez, José Manuel García Vázquez, José Luís Legido Soto, Carlos Villaverde Taboada, Ángeles Saavedra González, José Bienvenido Diez Ferrer, Gonzalo Menéndez Martínez, Lino José Álvarez Vázquez, Luis Gago Doport.</p>	
OBJETIVOS:	
<p>Se informó al profesorado de que el alumno Pablo Barcala Maneiro estudiante de primer curso en la titulación Ingeniería de la Energía estaba incluido en el programa de Apoyo a la Integración del estudiantado con necesidades especiales, plan PIUNE.</p>	
RESULTADOS:	
<p>Se puso en conocimiento del profesorado de que para este alumno se debían seguir las siguientes pautas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - incremento del tiempo en exámenes : un tercio más suele llegar , dependiendo del tipo de examen y consenso con el profesorado. - atender al contenido más que a la expresión escrita. 	

INFORME FINAL DE COORDINACION HORIZONTAL

CURSO: 2016/2017

FECHA: 10/07/2017

COORDINADOR/A: Elena González Rodríguez – Ángeles Saavedra

RESULTADOS:

La evolución del curso se ajustó a la planificación inicial, con algunas adaptaciones a necesidades puntuales.

Desde la coordinación se trató de asistir a los intereses concretos de ciertos alumnos como es el caso de los alumnos con necesidades especiales, o el de un alumno venezolano matriculado en Primer curso y que no pudo empezar el curso en fecha por retraso en conseguir el visado.

Asimismo, en interés de los alumnos en general se promocionó el curso formativo de la Biblioteca.

ANALISIS:

Las tareas de coordinación fueron presenciales, pero mayoritariamente a través de correo electrónico. Se intercambiaron más de 250 correos electrónicos.

El profesorado participó con muy buena actitud y agilidad en todas las actividades. Asimismo, María Araújo desde Organización Docente resolvió eficazmente en todo momento las necesidades y cuestiones que se presentaron.

También se consideró muy útil el "Espazo de coordinación de primeiro dos grados de Minas" en Faitic, creado por Ángeles Saavedra en el curso anterior.

Desde este espacio estuvo disponible para el profesorado de Primer curso el listado de alumnos y su grupo correspondiente, los documentos sobre las tasas de éxito y rendimiento de las materias en cada grado del curso pasado, e información sobre datos de contacto del profesorado, entre otros.

Para este curso se aportó la planificación de horas B, C, Parciales, Recuperaciones y salidas de campo presentada en una hoja Excel que incluía información sobre fechas, horarios, aulas y software, mejorando de forma más visual y rápida su organización y su consulta.

PROPUESTAS DE MEJORA:

Incluir las horas B exactas de cada materia en la planificación a fin de conocer con más precisión los espacios físicos y temporales disponibles.

Indicar a los coordinadores de las materias que los cambios en la planificación sean siempre a través de ellos para evitar duplicidades.

Campus de Vigo
36310 Vigo
España

Tel. 986 812 205

minasyenergia.uvigo.es
xnaxm@uvigo.es

1ª REUNION HORIZONTAL

CURSO: 2º Grados ERME/EE

FECHA: 30/06/2016

COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez

ASISTENTES:

Eduardo Giráldez Pérez, en calidad de coordinador de 2º de Grados.

En calidad de docentes:

Andrés Elías Feijoo Lorenzo

María del Carmen Pérez Pérez

Marcos García González

Marcos Conde Fontenla

Manuel Vázquez Vázquez

Joaquín Martínez Sánchez

Patricia Liñares Méndez

Rafael Barrionuevo Gimenez

María Araújo Fernández

José Enrique Martín Suárez

OBJETIVOS:

Contacto vía correo electrónico con los coordinadores de todas las materias del curso o, en su defecto con los responsables de la docencia para el curso 2016-2017. La finalidad principal de esta convocatoria fue conocer las necesidades de espacio para Grupos B y Grupos C además de las fechas previstas para impartir los Grupos C. Se requirió también la necesidad de uso de aulas de informática.

RESULTADOS:

Como respuesta se recopiló la necesidad de usos de espacio (aulas docentes y aulas de informática) y la planificación de Grupos C de cada una de las asignaturas, tanto para el 1er cuatrimestre como para el 2º cuatrimestre.

2ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2º Grados ERME/EE	FECHA: 12-07-2016
COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez	
<p>ASISTENTES:</p> <p>Eduardo Giráldez Pérez, en calidad de coordinador de 2º de Grados.</p> <p>María Araújo Fernández, en calidad de coordinadora de Grados y Jefa de Estudios</p>	
<p>OBJETIVOS:</p> <p>El objetivo fue coordinar las necesidades de espacio de cada una de las asignaturas con la planificación de aulas, buscando espacios disponibles sin que se diesen solapes de horario entre asignaturas o entre los disntintos Grupos B y C.</p>	
<p>RESULTADOS:</p> <p>Se ajustó la planificación de horarios y espacios para los Grupos B y C y se plantearon soluciones alternativas en caso de detectarse solapes.</p>	

3ª REUNION HORIZONTAL	
CURSO: 2º Grados ERME/EE	FECHA: 14-07-2016
COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez	
<p>ASISTENTES:</p> <p>Eduardo Giráldez Pérez, en calidad de coordinador de 2º de Grados.</p> <p>En calidad de docentes:</p> <p>Andrés Elías Feijoo Lorenzo</p> <p>María del Carmen Pérez Pérez</p> <p>Marcos García González</p> <p>Marcos Conde Fontenla</p> <p>Manuel Vázquez Vázquez</p> <p>Joaquín Martínez Sánchez</p> <p>Patricia Liñares Méndez</p> <p>Rafael Barrionuevo Gimenez</p> <p>María Araújo Fernández</p> <p>José Enrique Martín Suárez</p>	
<p>OBJETIVOS:</p> <p>Comunicación vía correo electrónico, a cada uno de los afectados, de los cambios en el uso de espacios o planificación de horarios para Grupos B y Grupos C, condicionados estos por los solapes y falta de espacios disponibles detectados en la 2ª reunión.</p>	
<p>RESULTADOS:</p> <p>Esta comunicación bidireccional permitió ajustar, con cada uno de los implicados, la planificación de Grupos B y Grupos C, de forma que esta resultó coherente.</p>	

INFORME FINAL DE COORDINACION HORIZONTAL

CURSO: 2º Grados ERME/EE

FECHA: 30-06-2017

COORDINADOR/A: Eduardo Giráldez Pérez

RESULTADOS:

La planificación de Grupos B y Grupos C se llevó sobre un libro excell en el que cada hoja recoge una semana del curso.

Estas hojas excell de planificación semanal no sólo recogen la docencia de Grupos B y Grupos C, también recogen la docencia de Grupos A.

Este libro de excell se compartió a través de Google Docs con todos los docentes de 2º de Grados ERME/EE, con restricción de acceso sólo a consulta.

Además, el enlace de Google Docs compartido se incluyó en el Espacio de Coordinación de la plataforma Faitic, para facilitar el acceso al mismo.

ANALISIS:

El contacto vía correo electrónico con los docentes resultó efectivo, ya que se pudo dar tiempo a los implicados para que coordinasen sus planificaciones docentes y, una vez revisadas todas las planificaciones, ajustar sólo aquellas en las que se detectaron solapes o incoherencias.

La comunicación directa, vía correo electrónico, también se utilizó para solucionar incidencias puntuales de cambio de aulas, de clases, recuperación de las mismas y reserva de aulas para realización de controles o exámenes parciales.

PROPUESTAS DE MEJORA:

Podría ser aconsejable que el profesorado implicado tuviese acceso, con restricción de sólo consulta, al Google Docs de ocupación de aulas. De esta forma podrían planificar mejor sus controles parciales en función de la liberación de espacios y se evitaría el problema habitual de fijar una fecha de examen parcial cuando no hay aulas libres disponibles.

1ª REUNION HORIZONTAL

CURSO: 3º y 4º de Grado Ing. Energía | **FECHA: 29/6/2016**

COORDINADOR/A: PABLO EGUÍA OLLER

ASISTENTES:

Profesorado de tercer y cuarto curso de la titulación: Grado de Ingeniería de la Energía

OBJETIVOS:

Se convoca a los profesores de tercer curso y a los de cuarto curso en reuniones diferentes con el fin de planificar los grupos B y C de dichos cursos durante los años 2016 y 2017 en lo referente a:

1. *Fechas de impartición de dichas clases*
2. *Necesidades de aula de teoría*
3. *Necesidades de aula de informática*
4. *Propuesta de fechas para Salidas de Campo*

Con anterioridad, los profesores fueron adelantando sus necesidades y fechas por correo electrónico, con lo cual ya se sabía de antemano las posibles colisiones entre profesores.

RESULTADOS:

Gracias a que se conocen las fechas exactas, hubo semanas en las que han quedado liberadas el aula de teoría o bien el aula de informática que no se necesitaban.

Las colisiones de grupos C entre profesores no existen.

El coordinador remitió esta información a la jefatura de estudios.

2ª REUNION HORIZONTAL

CURSO: 3º y 4º de Grado Ing. Energía | **FECHA: 8/7/2016**

COORDINADOR/A: PABLO EGUÍA OLLER

ASISTENTES:

Profesorado de tercer y cuarto curso de la titulación: Grado de Ingeniería de la Energía

OBJETIVOS:

Se realizó la reunión con los mismos objetivos que la anterior, es decir, intentar resolver posibles colisiones de fecha y horas así como las necesidades de aulas del centro (tanto de teoría como de informática).

RESULTADOS:

*Los distintos profesores que asistieron resolvieron ponerse de acuerdo para evitar los problemas surgidos de esta planificación.
Se liberaron aulas que no eran necesarias durante alguna de las semanas y se comunicó al centro (jefatura de estudios).*

3ª REUNION HORIZONTAL

CURSO: 3º y 4º de Grado Ing. Energía | **FECHA:** 13/01/2017

COORDINADOR/A: PABLO EGUÍA OLLER

ASISTENTES:

Profesorado de tercer y cuarto curso de la titulación: Grado de Ingeniería de la Energía

OBJETIVOS:

Los mismos que en la reunión anterior.

RESULTADOS:

Los mismos que en la reunión anterior.

INFORME FINAL DE COORDINACION HORIZONTAL

CURSO: 3º y 4º de Grado Ing. Energía

FECHA: 22/06/2017

COORDINADOR/A: PABLO EGUÍA OLLER

RESULTADOS:

El proceso de coordinación, a lo largo del curso 2016-2017, de los cursos de 3º y 4º del grado de IE se ha realizado sin incidencias reseñables.

El proceso de asignación de aulas para grupos B y C se realizó en coordinación con la Jefa de Estudios. Los distintos profesores modificaron las fechas de sus clases en los pocos casos en que fue necesario, proponiendo ellos mismos las soluciones.

En cuanto se recibieron las estadísticas de aprobados de cada asignatura, estas se reenviaron a los profesores.

ANALISIS:

Mientras el profesorado siga colaborando como hasta ahora, no se prevé que haya dificultades con la asignación de fechas y horas de grupos C.

Por otro lado, en algunas semanas, empieza a ser difícil encontrar un aula de informática para la impartición de clases (grupos B).

PROPUESTAS DE MEJORA:

Se propone continuar con la misma política de coordinación, si bien se empieza a detectar que el número de aulas es demasiado justo, tanto más cuando entran en funcionamiento distintos cursos de máster que anteriormente no existían.