

Acta da Comisión de Calidade da Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía do 5 de maio de 2026

Anexos:

- I. Convocatoria da CGIC do 05/05/2026
- II. Asistentes á CGIC do 05/05/2026
- III. Rexistros do procedemento *PE-01 Xestión do PTXAS*:
 - a. *R1 PE-01 Identificación das necesidades (de contratación) de PTXAS do centro*
 - b. *R2 PE-01 Identificación das necesidades de formación do PTXAS do centro*
- IV. Rexistro *R2 PE-02 Listaxe de accións formativas derivadas de necesidades detectadas*
- V. Rexistro *R1 IA-01 Necesidades de recursos e servizos*
- VI. Rexistro *R1 MC-02 Informe anual das QSP recibidas (curso 2024/2025)*
- VII. Rexistro *R1 AC-01 Listaxe de estudantado que solicitou recoñecemento de créditos recibidas (curso 2024/2025)*
- VIII. *Plan de promoción das titulacións do centro para o curso 2026/2027, correspondente ao rexistro R1 DO-0202 Promoción das titulacións*
- IX. Rexistro *R1 DO-0301 Verificación/Chequeo de Información Pública*
- X. Metas de calidade para o Cadro de Mando do centro (rexistro *R1 DE-02*).

Ábrese a sesión ás 13 horas, en segunda convocatoria, na Sala de Xuntas 1 da Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía no Campus Remoto, presidida pola Presidenta, Dona Elena Alonso Prieto, e trátanse os seguintes puntos da orde do día:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior: ordinaria celebrada o 21 de outubro de 2025.

Envíase por correo electrónico xunto coa convocatoria desta CGIC.

Apróbase por asentimento e será publicada na web do centro:

<http://minaseenerxia.uvigo.es/gl/escola/ordenacion-interna/comision-de-calidade/>

2. Informe do Coordinador

O Coordinador de calidade comenta as principais incidencias dende a sesión anterior:

➤ **Acreditación Institucional**

- ✓ 31/10 A Directora da Área de Calidade traslada a notificación da ACSUG co plan da visita do 13 de novembro.
- ✓ 03/11 Comunícase unha corrección da composición do panel.
- ✓ 13/11 Visita comisión avaliadora.
- ✓ Estase á espera do informe provisional.

➤ **Selo de excelencia (GEE)**

- ✓ 27/04/2026 Publicación da Resolución do 24 de abril de 2026 pola que se concede o *Selo de grao de excelencia* ao Grao en Enxeñaría da Enerxía.

- **Distintivo de Galeguización “GAL-EGO” da UVIGO**
 - ✓ 07/04 Concesión do distintivo; a entrega se realizará no acto do día das letras galegas (19/05/2026).
- **Distintivo de empregabilidade da UVIGO**
 - ✓ 08/04 Concesión do distintivo.
 - ✓ 28/04 Entrega do distintivo.
- **Enquisas Avaliación Docente (EAD) 2025/2026**
 - ✓ 27/10 Infórmase a todo o profesorado de que a Universidade de Vigo pon en marcha o proceso de realización das enquisas de avaliación docente (EAD), correspondentes ás materias do primeiro cuadrimestre do curso 2025/2026 e lembra a utilidade denominada *Visibilidade de enquisas* no apartado *Campus docente* da aplicación SIGMA. O período fixado para a realización das enquisas é do 27 de outubro ata o 15 de febreiro de 2026.
 - ✓ 25/11 Introdúcense en SIGMA as asignacións de estudantado aos grupos B das materias do primeiro cuadrimestre co obxecto de que poidan realizar as enquisas correspondentes. Previamente pediuse aos coordinadores de materia a información do profesorado que imparte cada un dos grupos para establecer a correspondencia entre as notacións de grupos no centro e en SIGMA.
 - ✓ 02/12 Achégase un correo ás persoas coordinadoras das materias do primeiro cuadrimestre das titulacións impartidas no centro coa proposta da dirección para potenciar a participación do alumnado nas enquisas. Propóñense dúas opcións e se achega un [formulario](#) para que indiquen cal prefiren:
 - Opción 1. O profesorado da materia reserva 10 minutos da súa docencia e propón ao estudantado que realice as enquisas nese momento.
 - Opción 2. O profesorado da materia reserva 10 minutos da súa docencia e solicita ao equipo directivo que envíe alguén para realizar as enquisas.
 - ✓ 09/02/2026 Achégase un correo a todo o profesorado de materias do primeiro cuadrimestre lembrando a fin do prazo de realización das enquisas e pregando que comproben en SIGMA a súa visibilidade, co fin de que o estudantado dispoña da oportunidade de cubrilas nestes días.
 - ✓ 12/02/2026 Achégase un correo a todo o alumnado e varios membros do equipo de dirección pasan 10-15 minutos polas aulas dos diferentes cursos lembrando a fin do prazo e pedindo ao alumnado que as realice.
 - ✓ 01/12/2025, 17/12/2025, 23/01/2026 17/02/2026 e 04/03/2026 Infórmase da evolución da participación nas enquisas (3º centro con máis participación):

	18/11/2025	01/12/2025	17/12/2025	23/01/2026	16/02/2026
CENTRO	PORCENTAXE	PORCENTAXE	PORCENTAXE	PORCENTAXE	PORCENTAXE
205 - Facultad de Fisioterapia	10,91 %	15,18%	22,60%	25,01%	45,87%
353 - Escuela Universitaria de Enfermería Povisa	0,68 %	0,68%	1,70%	7,23%	41,04%
309 - Escuela de Ingeniería de Minas y Energía	2,86 %	4,82%	12,69%	13,49%	34,39%
351 - Escuela Universitaria San Pablo CEU de Magisterio	21,97 %	22,40%	29,64%	29,82%	30,64%
311 - Facultad de Química	1,91 %	11,97%	21,75%	22,91%	24,38%

TITULACIÓN	Potenciais	Realizadas	Porcentaxe
10411 - Máster Universitario en Enxeñaría de Minas	121	47	38,84%
11480 - Grao en Enxeñaría da Enerxía	1058	356	33,65%
11482 - Grao en Enxeñaría dos Recursos Mineiros e Enerxéticos	399	135	33,83%
11578 - Máster Universitario en Xestión Sostible do Auga	50	24	48,00%

- ✓ 18/03/2026 Infórmase a todo o profesorado de que a Universidade de Vigo pon en marcha o proceso de realización das enquisas de avaliación docente (EAD), correspondentes ás materias do segundo cuadrimestre do curso 2025/2026. O período fixado para a realización das enquisas é do 18 de marzo ata o 30 de xuño de 2026.
- ✓ Infórmase do plan piloto de organización de grupos B para o segundo cuadrimestre utilizando o espazo EME-GRUPOS.
- **Enquisa Satisfacción (ES) 2024/2025**
 - ✓ 04/11 A Área de Calidade achega os informes de resultados das enquisas de satisfacción dos diferentes grupos de interese do centro correspondentes ao curso 2024/2025; tamén están publicadas no portal de transparencia.
- **Enquisa Satisfacción (ES) 2025/2026**
 - ✓ 28/11 A Área de Calidade anuncia a realización da **Enquisa de satisfacción do estudiantado coas titulacións oficiais** correspondente ao curso 2025/2026. Abarcará dende **1 de decembro ata o 30 de xuño**.
 - Poderá participar na enquisa o estudiantado que estea matriculado polo menos nunha materia dos dous últimos cursos de cada titulación. No caso dos másters poderá participar todo o estudiantado.
 - Notifícanse dúas modificacións no cuestionario:
 - Bloque 1 Organización e desenvolvemento. Elimínase a pregunta “A utilidade das prácticas da titulación”.
 - Bloque 6 Resultados de Aprendizaxe. Engádese a pregunta “As prácticas externas en entidades ou empresas, se procede”.
 - Estará dispoñible na secretaría virtual, na aplicación “*Enquisa de avaliación da satisfacción das titulacións oficiais*”, unicamente para o estudiantado que pode participar. Na mesma aplicación, os centros poderán consultar a participación nas titulacións correspondentes.

✓ Participación actual

Titulación	posibles	respostas	participación
GEE	112	26	23.2%
GERME	32	5	15.6%
MUEM	3	0	0.0%
MUXSA	9	3	33.3%

➤ **Enquisa Satisfacción propia TFG/TFM (persoas egresadas 2024/2025)**

- ✓ 31/10 Achégase solicitude á Área de Calidade para o inicio do proceso
- ✓ 17/11 A Área de Calidade inicia o proceso da enquisa (poboación: 17 do GEE, 10 do GERME, 6 do MUEM e 2 do MUXSA).
- ✓ 11/03/2026 Achégase o informe final da enquisa. Participación: GEE 3/17, GERME 4/10, MUEM 4/6, MUXSA 0/2.

➤ **Reunión anual convocada pola Área de Calidade (09/02/2026)**

- ✓ **Obxectivo:** trasladar información relevante dos distintos programas de calidade achegada na reunión anual de calidade celebrada o 21/01/2026 na sede da ACSUG e planificar o seu desenvolvemento ao longo do ano 2026.
- ✓ Modificación/Verificación de titulacións, estado actual dos procesos.
- ✓ **Axenda básica de calidade 2025/2026** e posta en marcha da plataforma do SGC correspondente. Peche do SGC 24/25 o 28 de febreiro.
- ✓ Estado das **certificacións do SGC**: retraso nas novas e dúas pendentes da visita.
- ✓ Selos de enxeñaría: estase a facer unha profunda revisión xurídica trala ruptura con EURACE e a paralización dos outros selos.
- ✓ **Acreditación Institucional:** achegarán os informes provisionais en lotes nas próximas semanas (non necesariamente na orde das visitas).
- ✓ **Guías docentes 26/27:** en DOCNET, agás as novas titulacións que se fan en SIGMA (8 mestrados).
- ✓ **Enquisas:**
 - **EAD:** problemática da participación actual (<12%). Trasladaron iniciativas aos equipos que se presentan ás eleccións.
 - **ES:** debate sobre a problemática do cambio de poboación (alumnado de 3º y 4º de los grados). Participación actual: 7% estudiantado e 10% persoas egresadas. A enquisa das entidades empregadoras terá lugar en abril.
- ✓ **DOCENTIA:** 5ª convocatoria, 166 solicitudes de avaliación (e 23 de avaliadores).
- ✓ **Outros aspectos:**
 - Modificación do procedemento DE-01 PDE para incorporar un Plan operativo anual e inclusión dun glosario (Anexo IV) no manual de calidade institucional.
 - **PDE:** imprescindible telo aprobado e publicado. Débese estender o plan actual por máis anos e incluír a súa análise no cadro de mando / IRPD.

- **Cadro de mando:** mellora do cadro de mando en base aos comentarios que se acheguen nos informes das acreditacións institucionais (responsables dos datos, nova columna que facilite a elaboración do IRPD...). A Área de Calidade adaptará o documento excel de cada centro.
- **Xestión dos plans de mellora:** consideran que é a maior debilidade da implantación do SGC polo que a súa optimización é prioritaria. Fixeron propostas de mellora aos equipos que se presentan ás eleccións.
- **DOCENTIA V convocatoria quinquenal**
 - ✓ 27/04/2026 Solicitud ao centro de que complete os datos relativos ao profesorado e aos cursos académicos indicados.
- **Comunicacións da UAP**
 - ✓ 30/10, 07/11, 01/12, 06/04/2026 e 04/05/2026 Publicación no Portal de Transparencia dalgúns indicadores correspondentes ao curso 2024/2025: PRE, MAT, REN, ABA, GRA, PRA e MOB (de PDI e PTXAS), ACC (grao e máster).
 - ✓ Sen novidades dos indicadores DOC, MER, FOR que se ían corrixir.
- **SGIC - Curso 2024/2025**
 - ✓ Completo. Pechado o 28/02/2026.
- **SGIC - Curso 2025/2026**
 - ✓ R1 DE-01 Programa de Desenvolvemento Estratéxico: como o actual aínda está vixente propónse agardar para estendelo ou elaborar un novo programa cando se aprobe o novo plan da UVIGO.
 - ✓ R1 DE-02 Cadro de Mando: estase a preparar o Excel de partida; os indicadores DOC, MER, FOR aínda non están publicados no Portal de Transparencia.

3. **Aprobación, se procede, dos rexistros do procedemento *PE-01 Xestión do PTXAS*:**

- ***R1 PE-01 Identificación das necesidades (de contratación) de PTXAS do centro***
- ***R2 PE-01 Identificación das necesidades de formación do PTXAS do centro.***

A Presidenta indica que estes rexistros os elabora a Administradora do Ámbito Tecnolóxico e os comenta (Anexo III). En canto ás necesidades de contratación, insístease na petición de creación de dúas novas prazas na RPT, que segue pendente de estudo, e recóllense dúas solicitudes de técnicos de laboratorio por parte do centro. En canto ás necesidades de formación sinálase que non se considera suficiente nin satisfactoria e recóllense algunhas propostas de actualización de coñecementos.

A comisión aproba por asentimento os dous rexistros.

Agradécese a Ana Cacheiro o traballo realizado.

4. Aprobación, se procede, do rexistro *R2 PE-02 Listaxe de accións formativas derivadas de necesidades detectadas.*

A Presidenta lembra o proceso seguido, agradece a achega de moitas propostas e salienta a oferta de impartición de cursos. A continuación as comenta e expón a proposta da dirección elaborada a partir das solicitudes achegadas (Anexo IV).

A Comisión aproba por asentimento o rexistro.

5. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 IA-01 Necesidades de recursos e servizos.*

A Presidenta sinala que o documento (Anexo V) foi elaborado por Francisco Deive, Subdirector de Asuntos económicos, Infraestruturas e Relacións internacionais, e lle cede a palabra. Indica que se basea directamente no orzamento, xa aprobado en Xunta de Escola, e o comenta, salientando o reparto por áreas e aclarando que a distribución de créditos se mantén practicamente igual á dos cursos anteriores.

A Comisión aproba por asentimento o rexistro.

Agradécese a Francisco Deive e Ana Cacheiro o traballo realizado na recompilación da información e na elaboración do documento.

6. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 MC-02 Informe anual das QSP recibidas (curso 2024/2025).*

A Presidenta amosa o documento (ANEXO VI) e lembra que se corresponde coa obriga de recoller a actividade anual do sistema QSP. Indica que no curso 2024/2025 se recolleu unha única queixa relacionada coa non asignación de profesorado nalgunhas materias da Área Enxeñaría Eléctrica. Na resposta se aclarou que a asignación da docencia é responsabilidade dos departamentos e que o centro colaborou na comunicación co alumnado en tanto se traballaba co departamento para solucionalo.

Apróbase o rexistro por asentimento.

7. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 AC-01 Listaxe de estudantado que solicitou recoñecemento de créditos (curso 2024/2025).*

A Presidenta indica en que consiste o rexistro e sinala que o documento hai que completalo coas solicitudes denegadas, que se están a recompilar, e que queda pendente a comprobación de si unhas das solicitudes recollidas corresponden ao curso 2024/2025.

A Comisión aproba por asentimento o rexistro (ANEXO VII), delegando na dirección a inclusión da información correspondente ás solicitudes denegadas e a

corrección dos posibles erros correspondentes aos casos pendentes de comprobación.

Agradécese a Carmen Romo, Guillermo García e á Área académica o traballo realizado.

8. Aprobación, se procede, do Plan de promoción das titulacións do centro para o curso 2026/2027, que forma parte do rexistro R1 DO-0202 Promoción das titulacións.

A Presidenta sinala que o rexistro (ANEXO VIII) recolle o plan anual de promoción das titulacións, mantendo a meirande parte das actividades de cursos anteriores e permitindo incorporar novidades durante o ano se xorden oportunidades.

Sinala que o informe foi elaborado por Raquel Pérez Orozco, responsable do *Plan de Promoción e Subdirectora de Divulgación Científica e Captación*, a quen agradece o traballo e a súa dedicación á promoción das titulacións do centro. Estende o agradecemento a todas as persoas que colaboraron e participaron nas actividades.

A comisión aproba o rexistro por asentimento.

9. Aprobación, se procede, do rexistro R1 DO-0301 Verificación/Chequeo de Información Pública.

A Presidenta amosa o documento (ANEXO IX), sinala que foi elaborado por Francisco Deive, Subdirector de Asuntos económicos, Infraestruturas e Relacións internacionais, e lle cede a palabra. Sinala que a principal novidade é a introdución na Web da sección correspondente á titulación Máster Universitario en Xestión Sostible da Auga, insistindo no seu caso especial ao tratarse dun máster interuniversitario.

A Comisión aproba por asentimento o rexistro.

10. Revisión das metas de calidade recollidas no Cadro de Mando do centro (rexistro R1 DE-02) e aprobación, se procede, da actualización das mesmas.

A Presidenta amosa o Cadro de Mando (ANEXO X) e explica a súa estrutura e o significado das metas de calidade. Sinala que algúns indicadores son novos carecen de meta, outros tiñan fixada meta pero foron eliminados, e noutros parece axeitado fixar novas metas lixeiramente ambiciosas pero asumibles en base á tendencia dos resultados obtidos nos últimos tres cursos. A continuación comenta as metas propostas (resaltadas en amarelo no documento). Por último aclara que no caso do Máster Universitario en Xestión Sostible da Auga, a proposta de metas se fixo conxuntamente con María Araújo, Coordinadora do máster na UVIGO, e tendo en conta que a titulación é recente e que os datos só se corresponden ao estudantado da UVIGO.

A Comisión aproba por asentimento a proposta de actualización de metas.

11. Rogos e Preguntas.

Juan Jesús Rico intervén para trasladar as súas felicitacións á dirección e ao centro polos selos recibidos recentemente, xa que non o pode facelo nun ámbito máis axeitado.

Sen máis asuntos que tratar, levántase a sesión ás 13 horas e 58 minutos do día de hoxe, do que como Secretario dou fe en Vigo, a cinco de maio de dous mil vinte e seis.

Vº e Prace

A Presidenta

O Secretario

Elena Alonso Prieto

Guillermo García Lomba

ANEXO I

Convocatoria da CGIC do 05/05/2026

Asunto: Convocatoria ordinaria da Comisión de Calidade

Por orde da súa Presidenta, convócase a todos os membros da Comisión de Garantía de Calidade da Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía a unha reunión **ORDINARIA** que terá lugar o día 5 de maio de 2026, ás 12:30 horas en primeira convocatoria e ás 13:00 horas en segunda. A reunión terá lugar na **Sala de Xuntas 1** da Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía **no Campus Remoto (*)**, e trataranse os seguintes puntos da

ORDE DO DÍA:

1. Aprobación, se procede, da acta da sesión anterior: ordinaria celebrada o 21 de outubro de 2025.
2. Informe do Coordinador.
3. Aprobación, se procede, dos rexistros do procedemento *PE-01 Xestión do PTXAS*:
 - a. *R1 PE-01 Identificación das necesidades (de contratación) de PTXAS do centro*
 - b. *R2 PE-01 Identificación das necesidades de formación do PTXAS do centro.*
4. Aprobación, se procede, do rexistro *R2 PE-02 Listaxe de accións formativas derivadas de necesidades detectadas.*
5. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 IA-01 Necesidades de recursos e servizos.*
6. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 MC-02 Informe anual das QSP recibidas (curso 2024/2025).*
7. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 AC-01 Listaxe de estudantado que solicitou recoñecemento de créditos recibidas (curso 2024/2025).*
8. Aprobación, se procede, do *Plan de promoción das titulacións do centro para o curso 2026/2027*, que forma parte do rexistro *R1 DO-0202 Promoción das titulacións.*
9. Aprobación, se procede, do rexistro *R1 DO-0301 Verificación/Chequeo de Información Pública.*
10. Revisión das metas de calidade recollidas no Cadro de Mando do centro (rexistro *R1 DE-02*) e aprobación, se procede, da actualización das mesmas.
11. Rogos e Preguntas.

Vigo, 28 de abril de 2026

O Coordinador da Comisión de Calidade

Guillermo García Lomba

(*) **Indicacións:** acceder á sala do Campus Remoto como estudantado coa **contrasinal 1DL6QsL (ele-De-Ele-De-6-Quese-Ele)** e indicando o nome completo. Para a acreditación e control de asistencia é imprescindible activar a cámara ao inicio da sesión. En caso de non dispor de cámara prégase comunicalo por email ao secretario (eme.secretaria@uvigo.es) que lle indicará o método de acreditación complementario.

A TODOS OS MEMBROS DA COMISIÓN DE CALIDADE DA EE MINAS E ENERXÍA



ANEXO II

Asistentes á CGIC do 05/05/2026

Asistentes á Comisión de Garantía Interna de Calidade do 5 de mayo de 2026	
Elena Alonso Prieto	Presidenta / Directora
Guillermo García Lomba	Secretario / Coord. Calidade
Iria Feijóo Vázquez	Coordinadora Grao ERME
Francisco Javier Deive Herva	Coordinador Grao EE
Ignacio Pérez Rey	Calidade Máster EM
María Araújo Fernández	Calidade Máster XSA
María Pazo Rodríguez	Enlace Igualdade
Ana Rodríguez Rodríguez	Coordinadora do PAT/PIUNE
Pablo Eguía Oller	Representante dos departamentos con sede no centro
Juan Jesús Rico Fuentes	Representante do estudantado egresado
M ^a Carmen Romo Pérez	Repr. da Administradora do centro
Escusan a súa asistencia	
Raquel Pérez Orozco	Representante do PDI

ANEXO III

Rexistros do procedemento *PE-01 Xestión do PTXAS*:

- a) *R1 PE-01 Identificación das necesidades (de contratación) de PTXAS do centro*
- b) *R2 PE-01 Identificación das necesidades de formación do PTXAS do centro*

ANEXO IV

Rexistro *R2 PE-02* Listaxe de accións formativas derivadas de necesidades detectadas

ANEXO V

Rexistro R1 IA-01 Necesidades de recursos e servizos

ANEXO VI

Rexistro *R1 MC-02 Informe anual das QSP recibidas (curso 2024/2025)*

ANEXO VII

**Rexistro *R1 AC-01* Listaxe de estudantado que solicitou recoñecemento de
créditos (curso 2024/2025)**

ANEXO VIII

*Plan de promoción das titulacións do centro para o curso 2026/2027,
correspondente ao rexistro R1 DO-0202 Promoción das titulacións*

ANEXO IX

Rexistro R1 DO-0301 Verificación/Chequeo de Información Pública

ANEXO X

Metas de calidade para o Cadro de Mando do centro
(rexistro *R1 DE-02*)