



| | | | |
|---|--|---|----------------------------|
|  | PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA |  | CODIF: IT06-PC06 |
|---|--|---|----------------------------|

PROCEDIMIENTO DE COORDINACION DOCENTE (Aprobado en JE 04/10/2012)

OBJETO:

El Procedimiento de Coordinación Docente de la ETSE de Minas se configura como el instrumento a través del cual se diseña el contenido y la ejecución de las distintas acciones relativas a la coordinación docente de los Grados adscritos al centro, dado que la coordinación del conjunto de actividades resulta clave para el adecuado aprovechamiento del alumnado.

El sistema de coordinación constituye un elemento fundamental en la introducción de los nuevos objetivos y metodologías y, sobre todo, servirá para profundizar en una mejor y mayor coordinación entre docentes y entre éstos y el Centro.

FIGURAS DE COORDINACION (EVIDENCIA 1):

Coordinador de Grado: Encargado de la implementación de las acciones de coordinación, de su seguimiento y de la evaluación continua y final.

Coordinador de Curso: Encargados de aplicar las acciones del procedimiento de coordinación docente.



Coordinador de Prácticas en Empresa: Encargado de asegurar la adecuada gestión y desarrollo de las prácticas en empresa.

Coordinador de Trabajo Fin de Grado: Encargado de coordinar a los/as distintos/as tutores/as de los TFG.

El Equipo Directivo del centro propondrá a los coordinadores para cada curso académico que deberá ser aprobado en Junta de Escuela.

REUNIONES DE COODINACION HORIZONTAL (EVIDENCIA 2 Y 3):

Se realizarán una serie de reuniones de coordinación horizontal entre los coordinadores de curso y coordinadores de materias encaminadas a asegurar la adecuada coordinación en la programación de las asignaturas en cada curso.

| | | | |
|---|--|---|----------------------------|
|  | PROCEDIMIENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO DE LA ENSEÑANZA |  | CODIF: IT06-PC06 |
|---|--|---|----------------------------|

Reunión Inicial: Reunión previa al comienzo del curso en la que el coordinador planteará un calendario de actividades cuyo fin último es que no se produzcan solapamientos entre las distintas actividades que se proponen en las distintas guías docentes y para la asignación de los recursos y servicios necesarios para su realización.

Reuniones de Seguimiento: Con objeto de materializar una distribución equilibrada de tareas a lo largo de todo el curso académico, apoyada en una programación racional de las materias. Se realizarán al menos dos reuniones a lo largo del curso, al final de cada cuatrimestre. Los objetivos fundamentales serán:

- Corregir la tendencia a incluir un excesivo número de actividades.
- Evitar las posibles disfunciones, solapes y duplicidades entre materias
- Emitir informes de seguimiento, destinados a mantener informados a los profesores y a la Dirección sobre incidencias y eventos relevantes.
- Recoger las estadísticas de las calificaciones de las distintas materias.

Reunión Final: Al finalizar el curso se celebrará una última reunión destinada a hacer balance y destacar posibles problemáticas a resolver para el siguiente curso y proponer las mejoras oportunas.

Con el fin de facilitar la comunicación entre los coordinadores de materia y el coordinador de curso se creará en la plataforma TEMA un "espacio común de coordinación" para cada curso donde se encontrará toda la información sobre la planificación del curso, informes, resultados y cualquier información de interés para el desarrollo del curso.

REUNIONES DE COODINACION VERTICAL (EVIDENCIA 4, 5 y 6):

Superpuesta a la coordinación por cursos, se realizarán también reuniones, convocadas por el/la coordinador/a del grado, entre los/as coordinadores/as de los cursos para facilitar la coordinación vertical entre cursos y el intercambio de experiencias. Con estas se persigue analizar las distintas propuestas de mejora, establecer criterios básicos de evaluación y organizar actividades conjuntas.

El Coordinador de Grado emitirá un informe final que recoja las principales conclusiones.

EVIDENCIA 1

La Junta de Escuela de la ETSE de Minas, en su sesión celebrada el día, acordó aprobar los siguientes coordinadores para el curso académico 201....-201... en el Grado en Ingeniería de la Energía y Grado en Ingeniería de los Recursos Mineros y energéticos. Para el curso

| Grado en Ingeniería de la Energía | |
|--|--|
| Coordinador del título | |
| Coordinador de 1º Curso | |
| Coordinador de 2º Curso | |
| Coordinador de 3º Curso | |
| Coordinador de 4º Curso | |
| Coordinador de Prácticas Externas | |
| Coordinador de Trabajo Fin de Master | |

| Grado en Ingeniería de los Recursos Mineros y Energéticos | |
|--|--|
| Coordinador del título | |
| Coordinador de 1º Curso | |
| Coordinador de 2º Curso | |
| Coordinador de 3º Curso | |
| Coordinador de 4º Curso | |
| Coordinador de Practicas Externas | |
| Coordinador de Trabajo Fin de Master | |

Vigo, a de de 201

Secretario de la ETSE de Minas



EVIDENCIA 2

|REUNION HORIZONTAL | |
|--------------------------------|---------------|
| CURSO: | FECHA: |
| COORDINADOR: | |
| ASISTENTES: | |
| OBJETIVOS: | |
| RESULTADOS: | |



EVIDENCIA 3

INFORME FINAL DE COORDINACION HORIZONTAL

CURSO:

FECHA:

COORDINADOR:

RESULTADOS:

ANALISIS:

PROPUESTAS DE MEJORA:



EVIDENCIA 4

.....REUNION VERTICAL

FECHA:

COORDINADOR:

ASISTENTES:

OBJETIVOS:

RESULTADOS:



EVIDENCIA 5

INFORME FINAL DEL COORDINACION VERTICAL

FECHA:

COORDINADOR:

RESULTADOS:

ANALISIS:

PROPUESTAS DE MEJORA:



EVIDENCIA 6

INFORME FINAL DE ACCIONES ACADEMICAS Y COORDINACION EMPRENDIDAS

CURSO ACADEMICO:

COORDINADOR:

RESULTADOS:

ANALISIS:

PROPUESTAS DE MEJORA: